



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA CEZIENI



Com Cezieni, jud Olt
E-mail:primariacezieni@yahoo.com

Tel: (+40) 0249 510102
Fax: (+40) 0249 510102

Nr.70 /10.01.2019

ANUNȚ

Primăria comunei Cezieni organizează concurs pentru ocuparea unui (1) post vacant aferent personalului contractual de execuție în cadrul compartimentului buget-contabilitate.

A. DENUMIREA POSTULUI

Inspector de specialitate - debutant.

B. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă 18 ani împliniți;
- d) capacitate deplină de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- o studii universitare de licență, absolvite cu diplomă în specializarea contabilitate și informatică de gestiune.
- o condiții minime de vechime – nu se impun;

C. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

1. cerere de înscriere la concurs adresată Primăriei comunei Cezieni;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, până la data de 31.12.2010, raportul per salariat din Registrul REVISAL sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, începând cu data de 01.01.2011;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.
8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

➤ **Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;**

➤ **În cazul documentului prevăzut la punctul (5), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;**

➤ **Copiile de pe actele prevăzute mai sus vor fi însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.**

D. PROBE DE CONCURS

1. Proba scrisă;
2. Interviu.

E. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Data și locul depunerii dosarelor de înscriere la concurs - în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării/publicării anunțului (ultima zi de depunere a dosarelor 25.01.2019) la sediul Primăriei Cezieni.

2. Selecția dosarelor de înscriere

- 29.01.2019

3. Data probei scrise

- 05.02.2019

Ora - 09.00

4. Data probei de interviu

- 05.02.2019

Ora - 14.00

5. Locul desfășurării probelor – Sediul Primăriei Cezieni.

F. BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala-republicata, cu modificările și completările ulterioare;
2. Constitutia Romaniei-Titul III-Capitolul V Administratia locala;
3. Legea nr.53/2003 –Codul Muncii-republicat;
4. Legea nr.273/ 2006 privind finantele publice locale;
5. Legea nr.82/1991 a contabilitatii, republicata;
6. Ordinul nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
7. Ordonanta 81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice cu modificarile ulterioare;
8. Ordin MFP nr. 923/2014 privind aprobarea normelor referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv;
9. Ordin MFP nr.2861/2009 privind organizarea si efectuarea inventarierii de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;

Notă: toate actele normative se cer actualizate cu modificările și completările ulterioare.

G. RELAȚII SUPLIMENTARE

Relații suplimentare se pot obține de la referent Filip Stelian din cadrul Primăriei Cezieni, telefon 0249510102.

PRIMAR,
GUSĂTU DANUȚ

